

Информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме

Поступающий подает заявления о приеме и (или) документы, необходимые для поступления, следующими способами (по своему решению):

1) представляются в Академию **лично поступающим** (доверенным лицом) **в приемную комиссию Академии** уполномоченному должностному лицу Приемной комиссии Академии, проводящему прием документов в помещениях приемной комиссии в здании Академии;

2) направляются в Академию через операторов почтовой связи общего пользования по адресу:

Россия, 192012, Санкт-Петербург, пр. Обуховской Обороны, д. 114, лит. А;

Россия, 192012, Санкт-Петербург, ул. Грибакиных, д.24

3) направляются в Академию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) **посредством электронной информационной системы Академии «Электронная подача документов» - abiturient.jurac.ru;**

4) представляет **посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»** (далее – ЕПГУ) (с учетом пункта 37 Правил приема).

Академия обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Академия устанавливает места для приема заявлений и документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема заявлений и документов в местах их приема.

В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в Академию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.