

**ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТАХ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ, О ПОЧТОВЫХ АДРЕСАХ
ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ,
ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННЫХ АДРЕСАХ ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ, В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ**

Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании Академии по адресу: Россия, 192012, Санкт-Петербург, пр. Обуховской Обороны, д. 114, лит. А в помещениях «Приемная комиссия».

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Академию одним из следующих способов:

1) представляются в Академию лично поступающим (доверенным лицом) в приемную комиссию Академии уполномоченному должностному лицу Приемной комиссии Академии, проводящему прием документов в помещениях приемной комиссии в здании Академии;

2) направляются в Академию через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: Россия, 192012, Санкт-Петербург, пр. Обуховской Обороны, д. 114, лит. А

3) направляются в Академию в электронной форме по адресу электронной почты приемной комиссии: jurac.spb@mail.ru

4) поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов в электронной форме посредством электронной информационной системы Академии <https://abiturient.jurac.ru/regabitur/user-room/>

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Академию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Академию лично поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Академию не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами приема.